

# Protokoll från styrelsemöte DBT Sverige 2019-01-19

Styrelsemötet sker på Kompetenscentrum för Psykoterapi i Stockholm samt via Skype

## Närvarande

Charlotte Arndt, Sophie Liljedahl, Anna Lindström, Marianne Lundahl, Hanna Sahlin (suppleant), Åsa Spännargård, Richard Stenmark (suppleant) och Martina Wolf-Arehult.

## Förhinder

Elizabeth Malmqvist.

### 1. Fastställande av agenda

### 2. Val av mötesordförande, sekreterare och justerare

Åsa Spännargård: mötesordförande. Anna Lindström: sekreterare. Hanna Sahlin: justerare.

### 3. Uppföljning av föregående protokoll

Förutom de uppföljningspunkter som redan finns med på dagens agenda, meddelar Charlotte att hon har fått besked från Christina Felix att medlemmar kan höra av sig direkt till henne om de vill få ta del av hennes material för färdighetsträning. Materialet kommer ej ligga på vår webbplats med tanke på copy right.

### 4. Byte av webbleverantör

Åsa har fått offerter från Elliott Rodriguez, Lucymedia och Johan Linder, Jolico. Sedan tidigare har vi offert från Fredrik Hasselgren, HSOP. Vi diskuterar de olika förslagen och kommer fram till att vi inte ska gå vidare med Fredrik Hasselgren pga högre kostnad. Vi behöver kolla upp fler detaljer gällande de två andra innan beslut kan tas. Frågor som behöver ställas: vad exakt kostar supporten - utgår kostnad per minut eller per timme samt är det någon uppstartskostnad för support? Vad är kostnad per månad för underhållet? Rickard föreslår att det ska fungera att länka till Facebook/Instagram för smidiga möjligheter. Viktigt också med mobil anpassning. Åsa kollar upp detaljerna med både Elliott Rodriguez och Johan Linder. Fråga Johan dessutom om hans server finns i Sverige med tanke på GDPR. Fråga Elliott om den totala kostnaden med tanke på att hans pris förefaller betydligt lägre, vilket kan tyda på att det tillkommer kostnader. All kommunikation ska ske per mejl för att undvika missförstånd. När Åsa har fått in alla svar behöver vi skyndsamt gå vidare för diskussion och beslut. Beslut: Vi bokar dbtsverige.se som vårt domännamn. Rickard fixar detta.

### 5. Bolagsformen

Elizabeth har förberett frågan. Det handlar dels om vi ska registrera oss hos Skatteverket för att kunna få ett organisationsnummer samt om vi ska registrera oss på Bolagsverket för att skydda föreningens namn. Kostnad för registrering hos Bolagsverket är cirka 2000 SEK, giltigt i 10 år. Som ideell förening kan vi också fortsätta som hittills och välja att avstå från dessa registreringar. Efter diskussion med genomgång av för- och nackdelar sker omröstning. Majoriteten röstar för att vi registrerar oss både hos Skatteverket och Bolagsverket. Beslut: I enlighet med omröstningen kommer vi registrera oss hos Skatteverket samt Bolagsverket. Åsa genomför detta.

### 6. Kvalitetssäkringsdokumentet

Vi har fått in flera synpunkter på styrelsens förslag för kvalitetssäkring. Deadline för att inkomma med förslag är 31 januari. Åsa sammanställer alla synpunkter inför nästa möte. Alla läser in sig på sammanställningen före mötet så att vi kommer vidare med förslaget som ska presenteras vid nästa årsmöte.

### 7. Telefoncoaching

För oss som förening är det viktigt att bevaka att funktionen generalisering genom telefoncoaching upprätthålls. Frågan är komplex med tanke på hänsyn till arbetstidslagar, patientsäkerhet, att anställda får en rimlig ersättning etc. Det finns en risk att ledningar tar bort denna viktiga komponent om vi inte aktivt

hävdar dess nödvändighet. Vi bör därför vara proaktiva och ta fram rekommendation. Martina och Anna förbereder frågan till nästa möte.

#### 8. Genomgång av föreningens arbetsgrupper

Webbgruppen (sammankallande Charlotte Arndt): Gruppen behöver träffas så snart vi är klara med ny webbplatsleverantör. Martina påminner om att vi ska leta efter om någon utanför styrelsen som också kan vara engagerad i denna grupp för att dela på arbetsbördan.

Forsknings- & mätinstrumentgrupp (sammankallande Sophie Liljedahl): Sophie berättar att det blev positiv återkoppling på den första forskningsdagen i november 2018. Det kom önskemål att annonsera tidigare nästa gång för att fler ska ha möjlighet att vara med. Beslut: Årets forskningsdag blir den 9 november. Förslagsvis även denna gång KCP, vilket Hanna och Åsa kollar upp. Sophie kollar med Dan Wetterborg om han kan vara med och arrangera även i år. Så snart detta är klart ska vi gå ut med annons.

Kvalitetssäkringsgrupp (sammankallande Elizabeth Malmquist): Skattningsdagar kommer att ske 1-2 april i Stockholm. Vi diskuterar att vi redan nu behöver planera för hur detta arbete ska fortleva så att det inte är beroende av Elizabeth. Förslag att någon till person tar på sig ansvar för skattningsdagarna. Beslut: Följ upp frågan när Elizabeth kan närvara i diskussionen, förslagsvis kommande styrelsemöte.

Förslag om att starta en BUP-grupp. Försök har gjorts tidigare för att få igång en BUP-grupp, men det har inte lett till några resultat än. Diskussion hur vi kan gå vidare. I samband med denna fråga diskuteras att det vore bra att öka samarbete med Lars Mehlum, Norge. Beslut: 1) Hanna och Åsa tar kontakt med Lars Mehlum för att initiera utbyte och nätverkande. Förslag att bjuda in honom till att föreläsa fredag den 8 november. Föreningen skulle kunna stå för denna kostnad och bjuda medlemmar. 2) Marianne Lundahl blir sammankallande för arbetsgruppen BUP.

#### 9. Övriga frågor

- Förslag har kommit till Åsa från Elisabeth Persson, Region Halland om att få ordna DBT-dagarna 2020. De vill arrangera dagarna med fokus på medveten närvaro med Randy Wolbert. Åsa har hänvisat vidare till Värnamo-teamet som ordnar DBT-dagarna i år.
- Information om relaterade utbildningar: KCP anordnar en utbildningsdag den 10 juni med Lois Choi-Khan om generalistisk behandling, Good Psychiatric Management (GPM). En ERGT-utbildning kommer också att starta till hösten på KCP.

#### 10. Kommande styrelsemöten

Möte den 30/3 kl 10-13 på KCP och via Skype.

Arbetshelg, förslag den 4-5 maj. Anna kollar med Elizabeth om det är möjligt att vi är hos henne.

Möte den 31/8 kl 10-12 på KCP och via Skype.

#### 11. Ordförande avslutade mötet

Mötesordförande:

---

Åsa Spännargård

Mötessekreterare:

---

Anna Lindström

Justerare:

---

Hanna Sahlin

Stockholm 2019-01-19