

Protokoll från styrelsemöte DBT Sverige 2020-05-10

Styrelsemötet sker på Zoom

Närvarande

Odd Berg (suppleant), Anna Lindström, Åsa Spännargård och Hanna Sahlin (suppleant).

Förhinder

Anita Linnér, Charlotte Arndt, Sophie Liljedahl, Richard Stenmark, Marianne Lundahl, Martina Wolf-Arehult

1. Fastställande av agenda

2. Val av mötesordförande, sekreterare och justerare

Åsa Spännargård: mötesordförande. Hanna Sahlin: mötessekreterare. Justerare: Odd Berg.

3. Uppföljning av föregående protokoll

Vid genomgång av föregående protokoll följer vi upp följande punkter:

- Hemsidan för DBT-dagarna. Ska behållas.
- Beställning av organisationsnummer för föreningen. Åsa har skickat in den.
- Vårens medlemsbrev ska skrivas, Anna bistår i detta. Skicka gärna in förslag på saker ni vill ska stå med!
- Rapport om högspecialiserade vården. Odd och Sophie avvaktar något med att skriva en sammanställning pga fortsatta stora förändringar i arbetet på enheten.

Följande punkter behöver följas upp men bordläggs idag:

- Telefoncoaching: Styrelsen ska sammanställa en rekommendation kring telefoncoaching. Vi beslutar att följa upp detta vid kommande styrelsemöte.

4. Anställningsannons på hemsidan?

- Förfrågan från medlem om att lägga ut en arbetsannons på hemsidan. Styrelsen diskuterar detta. Beslut: Att godkänna förfrågan, men att vi vill ha en redaktionell tanke innan vi lägger ut annonser, och att framtida annonser ska diskuteras i webbgruppen. Beslut: Att utöka strukturen på hemsidan med två flikar under "Nyheter"; "Aktuella DBT-tjänster" och "Aktuella DBT-utbildningar" för att underlätta läsbarhet. Åsa kontaktar Johan och ber honom göra ändringarna på hemsidesstrukturen.

5. Hemsida för DBT-dagarna

- Styrelsen diskuterar den separata hemsidan som finns för att underlätta samordning och anmälan till DBT-dagarna. Förslag att behålla denna och låta de som anordnar DBT-dagarna få använda sig av den för att sprida information om, och hantera anmälningar till, DBT-dagarna. Beslut: Att behålla den separata hemsidan som en service till våra medlemmar. Om ett team som anordnar DBT-dagarna upplever ett behov av att förbättra/ändra layouten på hemsidan, så får teamet själva stå för den kostnaden. Avgiften för att ha hemsidan står DBT-Sverige för tills vidare.

6. Nya protokollrutiner, underskrifter

- Då våra styrelsemötesprotokoll behöver ha underskrift i original har våra rutiner uppdaterats vad gäller hanteringen av justerade och ojusterade protokoll. Följande ordning beslutades idag. Beslut: Den som skriver protokollet ska ha färdigställt en ojusterad version inom 21 dagar från styrelsemötet. Därefter skickas det ojusterade protokollet till styrelsen per epost. Efter ändringar skickas det för slutlig justering till den för mötet utsedde justeraren. Justeraren skriver ut och postar mötesprotokollet till möttesekreteraren som skriver under det och därefter skickar det till mötesordförande. Därefter skickas det underskrivna protokollet till styrelseordföranden för

DBT Sverige

Intresseförening för Dialektisk Beteendeterapi

uppläggning på hemsidan, och i Box. Slutlig förvaring av originalet är i en pärm hos styrelseordföranden.

Beslut: Att snigelpostadresser skickas ut till styrelsen per mail och sedan förvaras i Box.

7. Årsmöte DBT-Sverige

- Förslag att hålla det via Zoom, med tanke på att DBT-dagarna lär ställas in.
Beslut: Hålla årsmötet via Zoom. I övrigt följs sedvanliga rutiner för förberedelse av årsmötet.

8. Proposition från styrelsen till årsmötet

- Diskussion att framföra en proposition från styrelsen till årsmötet avseende att skapa en lathund för planering av DBT-dagarna. Detta då det finns ett behov av stöd från styrelsen till det team som arrangerar DBT-dagarna. Andra frågor som kan behöva formaliseras är att förhindra att DBT-dagarna krockar med Borderlinekongressen, tillgången till reducerat pris som måste samordnas med medlemssekreteraren (GDPR). Anna och Hanna gör ett utkast för styrelsen att ta ställning till vid nästa styrelsemöte.

9. Nästa forskningsdag

- På grund av corona har Sophie föreslagit att vi skjuter på forskningsdagen till lördag den 7/11 2021.
Beslut: Att skjuta på forskningsdagen ett år. Sophie får ta kontakt med Nikolaus Kleindienst och flytta förberedelserna.

10. Uppföljning av föreningens arbetsgrupper

- Webbgruppen: Utbildningstillfället för styrelsen var lyckat. Förslag: I medlemsbrevet ge förslag på en text som kan bifogas vida annonsering av utbildningar och tjänster på hemsidan. Odd skriver ihop en text som Åsa kan lägga med i medlemsbrevet.
- I övrigt inget nytt.
- Forsknings- och mätinstrumentgruppen: Inget nytt att rapportera
- Kvalitetssäkringsgruppen: Inget nytt att rapportera
- DBT för barn- och ungdom: Inget nytt att rapportera

11. Övriga frågor

12. Kommande styrelsemöten

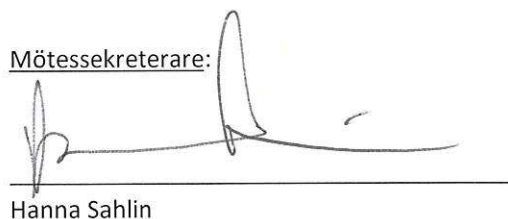
Nästa möte blir söndag den 23 augusti kl 10.00. Kan ev bli en arbetshelg på Tjörn om omständigheterna tillåter.

13. Ordförande avslutade mötet

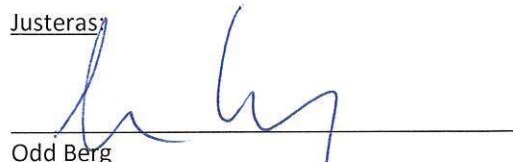
Mötesordförande:


Åsa Spännargård

Mötessekreterare:


Hanna Sahlin

Justeras:


Odd Berg

Stockholm 2020-05-10