

Protokoll styrelsemöte 2023-01-17

Styrelsemötet sker via Zoom

Närvarande

Anna Liljestrand, Anna Lindström, Carolina Wihren Andersson, Charlotte Forshammar Geisler, Karin Eriksson, Karin Perry, Marianne Lundahl, Petra Hattar

Förhinder

Rebecka Ringström

1. Fastställande av agenda

2. Val av mötesordförande, sekreterare och justerare

Anna Lindström: mötesordförande; Anna Liljestrand: sekreterare; Petra Hattar: justerare.

3. Genomgång av tidigare mötesprotokoll

4. Agenda:

- Hemsidan: Petra har gått igenom hemsidans texter och skapat ett dokument som man finner under ojusterade protokoll i Dropbox. Där finns antecknat vilka texter som behöver justeras och förslag på vem som gör det.

De texter som Karin P lejt ut, tar hon med förslag på till arbetshelgen.

Anna Lindström tar ansvar för att rätta till texten om intensivutbildningen. Hon tar också kontakt med Anita och Peter gällande detta.

- Facebooksida & messengerfunktionen: Vi beslutar att ha kvar sidan på facebook och att i nuläget bibehålla en låg grad av aktivitet på den. Ansvarig för detta är Anna Liljestrand, som också kollar upp om messenger går att stänga av. Anna Lindström kollar med Åsa om hur man lägger till administratörer på fb.

- Kort info om att allt nu är klart med bank angående byte av firmatecknare.

Information om ny funktion där Anna och Carolina kan lägga till personer som kan få tillgång till ekonomin för att kunna betala räkningar.

Den gamla adressen till föreningen behöver uppdateras.

- Rapport från medlemssekreterare: Vi har i nuläget 17 nya betalande medlemmar.

Tid för medlemskap: Förslag på ändring i stadgarna är att året börjar gälla när insättningen görs och ett år framåt. Behöver läggas fram som ett förslag på nästa årsmöte.

Agenda till arbetshelgen upprättas av Carolina och finns efter mötet på Dropbox.

Stadgeändringen gällande medlemskapets period sätts upp på denna samt på agendan för årsmötet.

- Utvärdering av våra kommunikationssätt: Vi fortsätter med vårt kommunikationssätt. Försöker använda oss av svarsfunktionen. Dock är det ett önskemål om att zoomlänken till styrelsemötet skickas ut via mejl.
- Styrelsehelgen: Information om planering. Rum finns bokat för 8 personer i Värnamo. Sängkläder finns. Frukost och måltider som inte ska ätas på restaurang kan ätas i lokalen där vi arbetar. Det är promenadavstånd mellan vandrarhemmet och arbetsplatsen. Vi bestämmer att vi ska äta på restaurang på lördagskvällen. Detta bekostas av oss själva. Styrelsen står för frukost, lunch och fika. Matpreferenser lämnas i dokumentet för arbetshelgen (Dropbox).
Tåg bokas av varje enskild eller i grupp om man åker från samma ställe. Carolina möter upp de som åker från Stockholm och Karlstad i Alvestad kl. 11.26. De flesta åker tåg hem ca. kl. 13.40 på söndagen.
- Läs av våra styrelsemejl: Det har hittills varit svårt att få till det. Vi fortsätter och utvärderar senare.
- Kvällsföreläsningar: Diskussion om nuvarande situation och beslut om förändringar gällande antal och tid. Uppslutningen har minskat. Diskussion om vad det kan bero på. Det finns i nuläget tre planerade kvällsföreläsningar våren 2023. Vi fattar beslut om att framöver ha max tre kvällsföreläsningar per termin. Vi beslutar också om att byta tiden för kvällsföreläsningar till kl. 18.00-19.30.

Under våren kör vi:

Kajsa februari

Handledarevent april

Heldygnsvård maj

Planering av handledareventet kommer ske under arbetshelgen.

Höstens föreläsningar:

Karin Perry om forskningen

Ev. DBT i familjer från New York

Diskussion kring arvode. Vi lägger den punkten på agendan för arbetshelgen.

- Handledningsevent: Planeras in i april. Fortsatt arbete under arbetshelgen.
- Översättningen av DBT AC-I. Karin Perry föreslår att Anneli Carnelid korrekturläser. Korrekturläsningen ska ske med fokus på att vara användarvänlig och lätt att förstå. Marianne Lundahl anmäler också intresse om Anneli inte kan.
- Kartläggning av DBT-team: Anna Lindström kontaktar Johan Steczko och frågar om han fortsatt vill hålla i det.
- Nominering av uppsats & utvecklingsprojekt: Genomgång av dokumentet, Årlig utmärkelse för uppsats och innovation. Anna Lindström ansvarar för att skriva på mejllistan för att påminna om att det nu går att nominera. Petra lägger ut det som en nyhet på hemsidan och Anna Liljestrand på Facebook.
- Möte med "Samlad kraft" på tors 19/1: Kort information om att Anna Lindström kommer att delta och även Åsa Spännargård. Återkoppling till styrelsen sker vid nästa styrelsemöte.
- EDBTA: 28 december bildades föreningen och mer information kommer inom kort. Vi är numera medlemmar i föreningen.
- DBT ungdom: Marianne kommer att sammankalla till nätverksträff gällande DBT riktat mot ungdomar.
- DBT-dagarna 2023: Ingen har anmält intresse. Sätts upp på agendan för arbetshelgen.

Arbetsgrupperna

Webbgruppen: Petra Hattar är redaktör och sammankallande. Se punkt tidigare i protokollet.

Forsknings- och mätinstrumentgruppen: Sophie Liljedahl är sammankallande. Inget att informera.

Kvalitetssäkringsgruppen: Teamet i Örebro är sammankallande. Inget att informera.

DBT för barn- och ungdom: Marianne är sammankallande. Se punkt tidigare i protokollet.

DBT Sverige

Intresseförening för Dialektisk Beteendeterapi

Familjebandsgruppen: Karin Perry är sammankallande. Anna Demetriades och Karin Perry kommer att starta en familjebandsledarutbildning i Örebro.

RO-DBT: Martina Isaksson är sammankallande. Marianne tar kontakt med Martina för att kolla av hur det ser ut i arbetsgruppen.

13. Ordförande avslutade mötet

Mötesordförande:



Anna Lindström

Mötessekreterare:



Anna Liljestrand

Justeras:



Petra Hattar

Karlstad 2023-01-17