

Protokoll styrelsemöte 2024-08-22

Närvarande

Karin Eriksson, Anna Liljestrand, Anna Lindström, Karin Perry, Carolina Wihren Andersson, Charlotte Forshammar Geisler.

Förhinder

Petra Hattar, Ulrica Bonde, Marianne Lundahl

1. Fastställande av agenda

2. Val av mötesordförande, sekreterare och justerare

Anna Lindström: mötesordförande; Anna Liljestrand: sekreterare; Charlotte Forshammar Geisler: justerare.

3. Genomgång av föregående mötesprotokoll

Läggs till handlingarna

4. Medlemsstatus och medlemskap

Aktuellt medlemsantal 267 medlemmar. Varit problem med medlemsregistret under sommaren. Detta ska vara löst nu.

5. Ekonomi

Föreningen har 180 325, 32 kr på kontot. Den ekonomiska redovisningen är inte färdig än, med anledning av detta skjuts redovisningen upp till nästa styrelsemöte.

Diskussion om föreningen behöver eget kontokort. Inget beslut tas, följs upp vid nästa styrelsemöte.

Vi har nu ett abonnemang för att skicka e-fakturor.

6. Hemsidan

Kompletterar nyheten om forskningsdagen. Länk till anmälan för forskningsdagen behövs på hemsidan.

7. Årsmötet 16/10

Genomgång av flödesschemat inför årsmötet och fördelning av arbetsuppgifter kopplat till årsmötet.

Styrelsemedlemmarna ska fundera över aktivitet till årsmötet, följs upp under nästa styrelsemöte.

8. DBT-dagarna

a. Programmet

Vi går igenom utkastet av program och gör vissa förändringar.

b. Betalning till föreläsarna på DBT-dagarna, Amara och Rachel

Vid överskott i budgeten för DBT-dagarna, kommer Amara och Rachel få en ökad ersättning i linje med tidigare föreslagen offert.

9. Uppföljningspunkter

a. **Struktur i styrelsen, ansvarsområden och fördelning av dessa.**

Styrelsen beslutar att pausa detta arbete och återuppta det under nästkommande arbetsår.

b. **"Förmåner" för styrelsen?**

Arbetet att ta fram en budget för styrelsens arbete är påbörjat. Budgeterar för att styrelsen ska kunna ha en arbetshelg. Denna presenteras på årsmötet.

c. **Rekrytera nya medlemmar.**

Förslag på erbjudandet om att bli provmedlem är framtaget, justeras under mötet och beslutas att användas. Presenteras på årsmötet.

d. **Uppdatering av teamlista**

Arbete pågår. Följs upp på nästa styrelsemöte.

10. Aktiviteter för medlemmar

a. **Kvällsföreläsningar**

En kvällsföreläsning finns inplanerad med Erik Ydrefelt. Vi skickar ut en påminnelse om att anmäla sig. Vi försöker få kontakt med Armida R. Fruzzetti med fråga om arvode.

b. **Samskattning**

Samskattningsgruppen hade möte tisdagen den 20/8. Det kommer ske ett samskattningsevent 17e oktober. Vi beslutar att skapa en mejladress som ska användas vid evenemang. Evenemang@dbt.se.

11. Nomineringar för föreningens pris

Tre stycken nomineringar har inkommit och dessa har skickats in för bedömning.

12. Översättning & granskning

a. FT-manualen, dags för översätta kapitel åtta

Karin Eriksson, Anna Lindström och Anna Liljestrand granskar. Beslutas att även Ulrica Bonde tillfrågas.

b. DBT AC-I. Ska vi också översätta DBT PFC?

Frågan om vi vill översätta DBT PFC tas upp och diskuteras. Inget beslut fattas, frågan bordläggs till nästa styrelsemöte.

13. Arbetsgrupperna

Forsknings- och mätinstrumentgruppen: Sophie Liljedahl är sammankallande. Anna Lindström är styrelsens kontaktperson.

Diskussion om vi ska använda zoom eller teams för digitalt deltagande under forskningsdagen. Frågan tas upp med Sophie Liljedahl.



Samskattningsgruppen: Anna Demetriades är sammankallande. Karin Perry är styrelsens kontaktperson.

Ingen ny information.

DBT för barn- och ungdom: Marianne Lundahl är sammankallande.

Ingen ny information.

Familjebandsgruppen: Karin Perry är sammankallande.

Familjebandsutbildning planeras i Örebro. Materialet har reviderats med syfte att likna ursprungsmaterialet. Informeras även om en kommande avhandling, med fokus på närstående till personer med BPD.

RO-DBT: Martina Isaksson är sammankallande. Marianne Lundahl är styrelsens kontaktperson.

Ingen ny information.

14. EDBTA

Arbete pågår. Diskussion gällande om det skulle kunna vara aktuellt för svenska utbildare att vara med i arbetet.

15. Avstämning rutiner

Fördelning arbetsuppgifter, aktuell person att ansvara för på informationsmejlen kommande månad informeras.

16. Övriga punkter (tex aktuella tips till medlemmarna)

Vi fattar beslut om att Carolina Wihrén Andersson inte ska skriva protokoll under styrelsemöten och inte heller ansvara för informationsmejlen.

17. Nästa möte 1 oktober, startar kl. 18.45.

18. Ordförande avslutade mötet

Mötesordförande:

Anna Lindström

Mötessekreterare:

Anna Liljestrand

Justeras:

Charlotte Forshammar Geisle



DBT Sverige

Intresseförening för Dialektisk Beteendeterapi