

Protokoll styrelsemöte 2025-02-16

Närvarande

Ulrica Bonde, Karin Eriksson, Thérèse Eriksson, Diana Kjellkvist Andersson, Anna Liljestrand, Anna Lindström, Marianne Lundahl, Karin Perry, Carolina Wihren Andersson

1. **Fastställande av agenda** - Agendan fastställdes
2. **Val av mötesordförande, sekreterare och justerare**
Anna Lindström - mötesordförande; mötessekreterare - Marianne Lundahl; justerare - Karin Perry
3. **Genomgång av föregående mötesprotokoll** – Föregående protokoll går igenom.
4. **Medlemsstatus och medlemskap** - Aktuellt medlemsantal 305. För första gången har provmedlemsskap erbjudits de som i jan 25 påbörjade KI:s DBT-utbildning. 14 personer (hälften av kursdeltagarna) ansökte om provmedlemsskap. Anna Lindström ska fylla på befintlig lathund angående provmedlemsskap.

Beslut: Alla i styrelsen ska ha inlogg till medlemsregistret.
5. **Ekonomi** - 310 464,82 kr
6. **Kvalitetssäkringsarbetet** – Digital adherensskattning kommer ske den 3/3 kl 13.00-16.00. Evenemangsadressen används vid utskick och inbjudan. Beslutar att annonsera eventet på hemsidan.
Diskuterar att ingen är utbildad i skalan DBT AC-I. Vi behöver följa upp hur detta behov kan tillgodoses.
Beslutar att översätta DBT PFC. Anna Lindström kontaktar Melanie Harned angående detta. Anna Lindström, Anna Liljestrand, Karin Eriksson och Ulrica Bonde översätter.
7. **Hemsidan** – Förändringar har gjorts vilket behöver rapporteras till Johan. Thérèse meddelar Johan att förändringar skett. Bordlägger frågan om materialet från Nationella självskadeprojektet.
8. **Digitala aktiviteter för medlemmar (kvällsföreläsningar m.m.)** 63 anmälda till den 27/2 "Färdighetsträning för unga".
9. **Arbetsgrupper**

Forsknings- och utvärderingsgruppen: Sophie Liljedahl är sammankallande. Anna Lindström är styrelsens kontaktperson. Inget nytt att rapportera.

Samskattningsgruppen: Anna Demetriades är sammankallande. Karin Perry är styrelsens kontaktperson. Se punkten ovanför om adherensskattning den 3/3.

DBT för barn- och ungdom: Marianne är sammankallande. Marianne ska skriva på DBT-listan och försöka locka fler personer att delta i arbetsgruppen.

Familjebandsgruppen: Karin Perry är sammankallande. Inget nytt att rapportera.

RO-DBT: Martina Hedman, Greta Hjelte och Helena Sundén delar på ansvaret för att leda gruppens arbete. Marianne är styrelsens kontaktperson. Inget nytt att rapportera.

10. Enkäten – Ulrica skickar ut till medlemslistan för att nå de som inte var med på DBT-dagarna.

11. Julie Browns material – Bordläggs till nästa styrelsemöte.

12. Styrelsens organisation – En arbetsstruktur för styrelsens inre organisation har påbörjats. Carolinas förslag för ansvarsområden ska läsas igenom till styrelsemötet den 3/3.

13. Valberedningens arbete – Styrelsen har uppmärksammat att stadgarna kring valberedningens arbete behöver ses över. Frågan tas upp på nästa styrelsemöte.

14. EDBTA

- Konferens i Gdansk 8-10/5. Anna Lindström och Marianne närvarar och kommer att presentera DBT i Sverige på "Grand Bazaar".
- Anna Lindström informerar om att arbetet har fortskridit kring att ta fram en struktur gällande utbildning av de som utbildar i DBT. Anna kommer att informera mer om detta vid nästkommande styrelsemöte.

15. Avstämning rutiner (vem ska kolla infomejl nästa månad och vem skriver nästa protokoll) – Marianne ansvarar för att kolla mejl under mars månad, Anna Liljestränd skriver protokoll 3/3.

16. Övriga punkter (t.ex. aktuella tips till medlemmarna)

Kompensation från middagen på DBT-dagarna. Diana och Ulrica ansvariga för att undersöka vad deltagarna önskar. Återkopplar på styrelsemötet 3/3.

17. Nästa möte - Kommande styrelsemöten 3/3, 8/4, 6/5, 3/6 18.30.

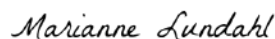
18. Ordförande avslutade mötet

Mötesordförande:



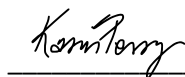
Anna Lindström

Mötessekreterare:



Namn

Justeras:



Namn

Göteborg 2025-02-16



DBT Sverige

Intresseförening för Dialektisk Beteendeterapi